

הזמנה להשתתפות ב"קול קורא" 02/21

הזמנה לקבלת הצעות מיועץ מעליות לליווי הליך שיפוץ והנגשת מעליות

1. החברה העירונית ראשון לציון לתרבות ספורט ונופש בע"מ (להלן: "החברה העירונית") מזמינה בזאת יחידים או חברות למתן הצעות מיועץ מעליות לליווי הליך השיפוץ והנגשת המעליות בהיכל התרבות שבראשון לציון.
2. החברה העירונית מעוניינת להתקשר עם יועץ מעליות לשם ביצוע בדיקה, שיפוץ והנגשת המעליות במסגרת זו היועץ יידרש לבצע, בין היתר, את העבודות הבאות:
 - 2.1. בדיקה יסודית ל – 2 מעליות שקופות מספר 1 ו-2, מעליות של עומס 900 ק"ג, מנוע מתוצרת hausan, לוח פיקוד lcb2 עם בקר דרייב מהירות נסיעה 1.6 מ/ש שנת ייצור 1998.
 - 2.2. בדיקה יסודית למעלית משא, מעלית משרתת 5 תחנות עם דלת מפולשת בקומת כניסה עומס – 7000 ק"ג, מנוע מתוצרת hausan לוח פיקוד lcbii מהירות נסיעה – 0.4 מ/ש שנת ייצור 1999.
 - 2.3. ליווי כל שלבי המכרז לשיפוץ והנגשת מעליות כולל פיקוח על ביצוע העבודה ואישור חשבונות וכתב כמויות.
 - 2.4. בדיקה מקצועית של ההצעות שיוגשו במסגרת המכרז הנ"ל והכנת טבלת השוואה וחוות דעת בהתאם לנדרש.
 - 2.5. אישור המפרט הטכני ע"י החברה העירונית ראשון לציון.
 - 2.6. בדיקת קבלת איכות והתאמה למפרט. ליווי חידוש עריכת הסכם שירות מול החברה הזוכה.
 - 2.7. השתתפות בישיבות בוועדת המכרזים ומתן חוות דעת ו/או המלצות לוועדה האמורה.
3. להלן התנאים המקדמיים להשתתפות ב"קול קורא":
 - 3.1. למשתתף ניסיון עבודה מוכח של עשרים שנים לפחות במהלכן העניק שירותי ייעוץ, תכנון ופיקוח בנושא מעליות. כדי להוכיח עמידתו בתנאי סף זה המציג יציג אישורים מתאימים, לרבות, ניסיון בשדרוג והחלפת מעליות.
 - 3.2. המשתתף הינו בעל רישיון עוסק מורשה בתוקף כדין.
 - 3.3. המשתתף הינו בעל אישור תקף על ניהול פנקסים כדין (או אישור שהוא פטור מלנהלם) מאת פקיד השומה האזורי או רו"ח מוסמך וכן אישור על ניכוי מס במקור.
 - 3.4. על המשתתף לנהל ספרי חשבונות כנדרש ע"פ חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו - 1976.
 - 3.5. המשתתף הינו בעל תעודת היתר לעסוק עם גופים ציבוריים מאת שלטונות מע"מ.
 - 3.6. המשתתף הינו בעל תעודת בודק מעליות מוסמך.
 - 3.7. במידה והמשתתף מעסיק עובדים, מי שמנהל תיק ניכויים לעובדיו, ומשלם עבורם את כל התנאים הסוציאליים.

- 3.8. המשתתף הינו בעל כתובת, מס' טלפון, פקסימיליה או דואר אלקטרוני קבועים אשר יצוינו בהצהרת המשתתף.
4. הצעת המשתתף ב"קול קורא" זה תנקוב בתמורה אותה דורש המשתתף בעבור קיום כלל התחייבויותיו עפ"י הוראות "קול קורא" זה. התמורה המוצעת לא תעלה על סך של 55,000 ₪ (ובמילים: חמישים וחמישה אלף שקלים חדשים) לא כולל מע"מ עבור ליווי וביצוע כל העבודות והשירותים המפורטים לעיל לרבות כלל השירותים הנדרשים עד לתפקוד תקין ומלא של המעליות וקבלת כל האישורים הנדרשים. (להלן: "התמורה המקסימאלית"). מובהר בזה, כי לא תתקבלנה הצעות הגבוהות מהתמורה המקסימאלית הקבועה בסעיף זה.
5. תקופת ההתקשרות תהיה עד להשלמת כל העבודות המפורטות לעיל.
6. פרטים נוספים ניתן לקבל, בפניה בכתב בלבד, אצל אילן יחזקאל, בכתובת דואר אלקטרוני ilan@hironit.co.il וזאת עד ליום **28.01.2021**.
7. המשתתף אשר ייבחר ע"י החברה העירונית יידרש לחתום על חוזה התקשרות מתאים.
8. המשתתף אשר ייבחר ע"י החברה העירונית יידרש להציג אישור ביטוח בנוסח אשר יצורף לחוזה אשר יחתם עמו. החברה העירונית ירשמו כמוטבים, נספח הביטוח יומצא לחברה העירונית ויהיה כפוף לאישור החברה העירונית.
9. בכל הקשור למערכת היחסים בין החברה העירונית לבין המשתתף, יחשב המשתתף, כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין. המשתתף מתחייב בזאת באופן בלתי חוזר כי לא יטען ולא יעלה טענות בפורום ובמועד כלשהם שיהא בהם כדי לפגוע במעמדו כקבלן עצמאי כלפי החברה העירונית ובהיעדר יחסי עובד מעביד בינו לבין החברה העירונית.
10. על המשתתף לצרף את כל האישורים ו/או המסמכים הנדרשים להוכחת עמידתו בתנאים המקדמיים כנדרש לעיל.
11. על המשתתף לחתום על "שאלון ניגוד עניינים" המצורף ל"קול קורא" זה ומסומן כנספח ב'.
12. את כל ההצעות יש להכניס למעטפה סגורה עליה ירשם "קול קורא 02/21 למתן שירותי ייעוץ לשיפוץ והנגשת מעליות בהיכל התרבות שבראשון לציון. את המעטפה הסגורה יש להגישה עד ליום 07.02.2021 בשעה 15:00 (להלן: "היום הקובע") למשרדי החברה העירונית, רח' ז'בוטינסקי 95, קומה 2, מחלקה משפטית, ראשון לציון. לאור הסגר שהוטל עקב משבר הקורונה יש לתאם מועד הגעה להגשת ההצעות מראש ובכתב בדוא"ל sivan@hironit.co.il
- 1 – kerenp@hironit.co.il (ההוראות ביחס "למשבר הקורונה" המפורטות בסעיף זה יחולו רק אם הסגר נותר על כנו ולא בוטל/הסתיים במועד ההגשה)
13. החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לערוך בכל עת שינויים או תיקונים בפניה זו ובנספחיה לרבות בכל תנאי מתנאיה ומועד הגשת ההצעות. השינויים יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי "קול קורא" זה.
14. ההצעות אשר תמצאנה ראויות יוצגו בפני ועדת ההיגוי של החברה העירונית.
15. החברה העירונית רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינתה לעומת מהות ההצעה ותנאיה.

16. החברה העירונית תהא רשאית לפסול כל הצעה אשר לא תוגש בהתאם לכללי ה"קול קורא" והוראותיו כמפורט לעיל ולהלן.
17. החברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול או לדחות את הצעתו של משתתף, לגביו היה לחברה העירונית ו/או לעיריית ראשון לציון ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותי מעבודתו ו/או הפרת חוזה ע"י המשתתף ו/או חובות כספיים לחברה העירונית וכיוצ"ב.
18. אין בהזמנה זו בכדי לחייב את החברה העירונית לתקשר עם אחד המשתתפים, והחברה העירונית שומרת לעצמה את הזכות לסרב לכל הצעה שתוגש ואף לא לקבל כל הצעה ואף לבטל קול קורא זה.
19. אין החברה העירונית מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי ותהא רשאית לבטל את "הקול קורא" כולו או חלקו מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת על פי שיקול דעתה הבלעדי. כמו כן, שומרת לעצמה החברה העירונית את הזכות לנהל מו"מ עם המשתתפים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות.

אלי פולק, מנכ"ל
החברה העירונית ראשון לציון
לתרבות ספורט ונופש בע"מ

נספח א'

טופס הצעת המשתתף

הצעתנו הכספית בתמורה עבור קיום כלל התחייבויותינו תחת "קול קורא" זה, חוזה ההתקשרות

ונספחיו הינה על סך של: _____

₪ _____ .

(במילים: _____ שקלים חדשים) .

שם המשתתף: _____

כתובת המשתתף: _____

מס' טלפון של המשתתף: _____

חתימה וחתימת המשתתף: _____

**** התמורה המוצעת לא תעלה על סך של 55,000 ₪ (ובמילים: חמישים וחמישה אלף שקלים חדשים) לא כולל מע"מ (להלן: "התמורה המקסימאלית"). מובהר בזה, כי לא תתקבלנה הצעות הגבוהות מהתמורה המקסימאלית.**

נספח ב'

החברה העירונית ראשל"צ לתרבות, ספורט ונופש בע"מ

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

מועמד לתפקיד: ייעוץ לשיפוץ והנגשת מעליות

חלק א' – תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

מספר זהות		שם משפחה		שם פרטי		תאריך לידה	
ישוב		רחוב		מס' בית		מס' דירה	
מיקוד							
טלפון עבודה		טלפון בבית		טלפון נייד		כתובת דואר אלקטרוני	

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים בארבע השנים האחרונות ולרבות כשכיר, כעצמאי, כנושא משרה בתאגיד, כקבלן, כיועץ וכד'.			
יש להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה (כיו"ב) וכן לתפקידים בשכר או בהתנדבות (ציין במפורש לגבי תפקידים בהתנדבות).			
1.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		תאריך העסקה
2.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		תאריך העסקה
3.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		תאריך העסקה
4.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		תאריך העסקה
5.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		תאריך העסקה

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי (כהונות ציבוריות: שלא צוינו בסעיף 2 לעיל). יש להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים בארבע השנים האחרונות.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. יש להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות בארבע השנים האחרונות					
שם התאגיד/רשות/גוף	תחום העיסוק	תאריך		סוג הכהונה	פעילות מיוחדת בדירקטוריון
		תחילת הכהונה	סיום הכהונה		

1. דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – יש לפרט גם שמות בעלי המניות אשר מונית על-ידם.

2. כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים.

5. קשר לפעילות עיריית ראשון לציון ו/או החברה העירונית

האם יש או היו לך או לגוף שאתה בעל עניין בו זיקה או קשר **שלא כאזרח המקבל שירות**, לפעילות עיריית ראשון לציון ו/או החברה העירונית בה אתה מועמד לעבוד או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבאחריות עיריית ראשון לציון ו/או החברה העירונית / מינהל / אגף / יחידה בהם אתה מועמד לעבוד או לגופים אחרים שהחברה העירונית קשורה אליהם)? יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחים לזיקות קשרים בארבע השנים האחרונות ולצין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות כגוף ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה.

לא כן נא פרט :

(3) חוק ניירות ערך, תשכ"ח 1968

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שראשי למנות דירקטור אחד או יותר הדירקטורים של התאגיד או כמנהלו הכללי או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או ראשי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים.

לעניין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46 או כנאמן להקצאות מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.

(2) חברה בת של תאגיד למעט חברת רישומים

6. פירוט תפקידים כאמור בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובים (יש להתייחס לתפקידים בהווה בלבד).

יש לפרט שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית (את הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל כגון: כאשר בן זוגך חבר בדירקטוריון יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת שלו בדירקטוריון)) קרוב - בן / בת זוג, הורה צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם אתה ומי שאמורים להיות ממונים עליך במישרין או בעקיפין או כפופים לך בתפקיד אליו אתה מועמד מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים:
האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות:

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים.

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד.
קרוב – בן/בת זוג הורה צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

לא כן נא פרט :

9. תפקידים עיסוקים כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועיסוקים כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים אליהם התבקשת להתייחס בשאלות לעיל או של מקורביך (בכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים) שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?
יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה
יש להתייחס במיוחד לנושאים עליהם נשאלת בסעיפים 1-8 לדוגמא תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים וקשר שיש להם לפעילות עיריית ראשון לציון ו/או החברה העירונית.

לא כן נא פרט :

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

יש לצרף בנפרד קורות חיים בעברית מעודכנים ליום מילוי השאלון, הכוללים השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה כולל תאריכים

חתימת נותן השירותים וחותמת

11. אחזקות במניות

פירוט אחזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך. אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק לניירות ערך, התשכ"ח - 1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה.
"קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחנך.

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (ככל שהמחזיק אינו מועמד)	% אחזקות	תחום התאגיד/הגוף	עיסוק

(4) חוק ניירות ערך, תשכ"ח 1968

(3) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו מי רשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או מנהלו הכללי או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו לעניין פסקה זו

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים.

לעניין זה, **"נאמן"** - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46 (א) 2 או כנאמן להקצאת מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה
 (4) חברת בת של תאגיד למעט חברת רישומים

12. נכסים שאחזקתם מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים שבבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

"קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחנך.

לא כן נא פרט :

13. חבות כספית בהיקף משמעותי

האם אתה קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחנך.

לא כן נא פרט :

14. נכסים אחרים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים שלא פורטו לעיל, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

יש להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך ושל מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך בעלי עניין בהם.

יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

לא כן נא פרט :

חלק ג' – הצהרה

אני הח"מ מצהיר בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצי, לקרובי ולמקורבי הם מלאים נכונים ואמתיים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה בקשר לעצמי לקרובי ולמקורבי הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה בו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;
3. **מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;**
4. אני מתחייב להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של נותן השירותים המשפטי של החברה העירונית בנושא.
5. אני מתחייב כי אם יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי לחברה העירונית אמסור לו המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

תאריך	שם מלא	מספר זהות	חתימה
-------	--------	-----------	-------